

18/6/29/688

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről: **Terézvárosi Kulturális Közhasznú Nonprofit Zrt.**
Székhely: **1067 Budapest, Eötvös utca 10.**
Adószám: **14063471-2-42**
Bankszámlaszám: **OTP Bank 11706023-20003586**
Céjegyzékszám: **01-10-045771**
Képviselő: **Bökönyi Anikó vezérigazgató**
továbbiakban: **Megrendelő**
másrészről

Cégnév: **KOMPLEX Tűzvédelem Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: **7915 Dencsháza, Zrínyi u. 46.**
Levelezési cím: **1148 Budapest, Padlizsán u. 21.**
Képviselő: **Csonka László ügyvezető**
Adószám: **25284382-2-02**
Céjegyzékszám: **02-09-081562**
Elérhetőség: **06/20 983-4033; iroda@komplextuzvedelem.com**
Bankszámlaszám: **MKB Bank Zrt. 10300002-10662213-49020015**
továbbiakban: **Vállalkozó, együttesen Felek**
között, alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

Előzmény

A Budapest VI. kerület, Eötvös utca 10. számú (hrsz. 29428), Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata tulajdonában és a Terézvárosi Kulturális Közhasznú Nonprofit Zrt. üzemeltetésében lévő ingatlan esetében szükségessé vált - az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII.5.) BM rendelet 51.§-64.§ rendelkezéseinek megfelelően - **kiürítési szimuláció** készítése.

Szerződés tárgya

A Budapest VI. kerület, Eötvös utca 10. szám alatti épület egészére vonatkozó **kiürítési szimuláció** készítése.

1. A Vállalkozó feladatát képezi különösen:

- kiürítési modell készítése a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: BM OKF) és a beruházó igényeinek teljesítése érdekében,
- kiürítési modellek futtatása a *Thunderhead Engineering Consultants Inc.* által fejlesztett programmal,
- javaslattétel a megfelelő kiürítési megoldásra,
- modell(ek) bemutatása a hatóság előtt,
- elkészült modell(ek) dokumentációjának elkészítése,
- az elkészült adat- és videófile-okat tartalmazó elektronikus adatok átadása **Megrendelő** részére,
- modellezés eredményeinek írásos és elektronikus formában történő benyújtása a BM OKF részére 3 példányban.

2. A kiürítési szimuláció dokumentációja

2.1. A szimulációról készült dokumentáció tartalmi követelményei:

- a szimulációs program megnevezése, verziószám megjelöléssel,
- modellezés célja, elérni kívánt eredmények,
- az épület, épületrész rövid leírása, elsősorban a tűzvédelmi paraméterek, valamint a hő- és füstelvezetést, vagy a kiürítést befolyásoló tényezők ismertetése,

- a kiindulási adatok rögzítése (BM OKF-fel történt előzetes egyeztetés alapján), modelltér jellemzőinek leírása,
- szimuláció eredményének bemutatása (szöveges leírással, képekkel, a hő- és füstelvezetés, vagy a kiürítés szempontjából fontos időpontok és helyszínek, szűkületek részletezésével), kiürítés esetén tűzjelző jelzése; hangjelző megszólalása; szintek, galériák végleges kiürítése, épület és épületrész végleges kiürítése, jogszabály szerint megengedett normaidők stb.,
- szimulációs videó bemutatása (digitális formátumban),
- beviteli file-ok listázása magyarázattal,
- a szimuláció végeredményének összegzése.

- 2.2. **Vállalkozó** a szerződés szerinti dokumentációt határidőre, a magyar szakmai előírásoknak, szabványoknak és jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles szolgáltatni. **Vállalkozó** a szerződésben foglaltak alapján elkészült dokumentációt 3 példányban, valamint 1 példányt digitális adathordozón vagy elektronikus úton átad a **Megrendelő** részére a teljesítésigazolás aláírását követően.
- 2.3. **Vállalkozót** jog- és kötelezettségek terheli az átadott dokumentáció tekintetében. A jogszavatosság keretében a **Vállalkozó** szavatol azért, hogy a dokumentáció vonatkozásában harmadik személynek nincs olyan joga, amely a felhasználást akadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy bármilyen díjazást, vagy kártérítést követelhetne, illetve bármely egyéb jogcímen követelést támaszthatna.
- 2.4. Abban az esetben, ha harmadik személy(ek) **Megrendelővel** szemben perben vagy peren kívül igényt érvényesít(enek) jelen szerződés keretében készített dokumentumokkal összefüggésben, a **Vállalkozó** köteles **Megrendelő** részére minden segítséget és ésszerűen elvárható támogatást megadni a jogvita rendezése érdekében. Szellemi alkotáshoz fűződő jogsértésre alapítottan bármely személy által **Megrendelővel** szemben indított bírósági peres eljárás során **Vállalkozó** köteles **Megrendelő** pernyertessége érdekében a fent meghatározottak szerint eljárni. **Megrendelő** esetleges marasztalása esetén a **Vállalkozó** a jogszavatossági kötelezettsége alapján köteles helytállni **Megrendelő** irányában és **Megrendelőt** teljes mértékben kártalanítani.
- 2.5. **Vállalkozó** az elkészült dokumentációra vonatkozóan korlátlan felhasználási jogot biztosít **Megrendelő** részére.

3. Vállalkozó kötelezettségei

- 3.1. **Vállalkozó** kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, képesítéssel, kamarai tagsággal, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges.
- 3.2. **Vállalkozó** a szerződésben elvállalt tevékenységet saját eszközeivel, saját kockázatára végzi. **Vállalkozó** a dokumentáció elkészítése során a törvényi keretek, a szakmai és etikai szabályok betartása mellett a **Megrendelő** érdekeinek és utasításainak megfelelően, a leggazdaságosabb megoldásokat keresve köteles eljárni. A dokumentációnak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a megrendelő felismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére.
- 3.3. Ha a **Megrendelő** szakszerűtlen utasítást ad, **Vállalkozó** köteles erre a **Megrendelőt** figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő károkért **Vállalkozó** a felelős. Amennyiben **Megrendelő** az utasítását a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, **Vállalkozó** a **Megrendelő** kockázatára végzi el az utasításban foglaltakat. **Megrendelő** tudomásul veszi, hogy **Vállalkozó** jogosult a szakszerűtlen utasítás végrehajtását megtagadni, ha az jogszabályt, vagy hatósági előírást sért, vagy az élet-és vagyonbiztonságot veszélyeztetné.
- 3.4. **Vállalkozó** a szerződés teljesítése érdekében alvállalkozó(k) igénybevitelére jogosult, melyek munkájáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna.

- 3.5. **Vállalkozó** az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető, kötelező előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, az etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet, illetve ilyen utasításokat nem hajthat végre, még akkor sem, ha erre a **Megrendelő** kifejezetten felszólítja. **Vállalkozó** köteles felhívni a **Megrendelő** figyelmét arra, ha a dokumentáció kötelező előírásba ütközik, kockázatos, célszerűtlen, vagy gazdaságtalan eredménnyel járhat.
- 3.6. **Vállalkozó** köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a tevékenység eredményességét, vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért **Vállalkozót** kártérítési kötelezettség terheli.
- 3.7. **Vállalkozó** a jelen szerződés alapján birtokába jutott adatokat, tényeket, információkat köteles bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja tovább, ide nem értve a jogszabályon alapuló tájékoztatási kötelezettséget. **Vállalkozó** a dokumentációt kizárólag saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti.

4. Vállalkozói díj és fizetési feltételek

- 4.1. **Vállalkozót** a jelen szerződésben vállaltak szerződésszerű teljesítéséért **2.385.000,- Ft + ÁFA**, összesen **bruttó 3.028.950,- Ft**, azaz **összesen bruttó Hárommillió huszonnyolcezer-kilencszázötven forint** összegű vállalkozói díj illeti meg.
- 4.2. Amennyiben a **Vállalkozó** KT-2-29/06/2018. jelű ajánlatában foglaltak szerint elvégezte a megbízást, és az sikertelen teljesítésnek számít a BM OKF elutasító határozata alapján, ebben az esetben **Megrendelő** a **Vállalkozó** számára a vizsgálati díj 20 %-át köteles kifizetni. Amennyiben a BM OKF jóváhagyó határozata alapján a megbízás sikeres teljesítésnek számít, ebben az esetben **Megrendelő** a **Vállalkozó** számára a teljes vállalási díjat köteles kifizetni.
- 4.3. **Megrendelő** a szolgáltatásért előleget nem fizet.
- 4.4. A vállalkozói díjat **Megrendelő** a teljesítésigazolást követően kiállított, cégszerűen aláírt számla ellenében, annak kézhezvételét követő 15 napon belül banki átutalás útján fizeti meg **Vállalkozó** MKB Bank Zrt.-nél vezetett 10300002-10662213-49020015 számú számlájára.
- 4.5. **Megrendelő** fizetési késedelme esetén **Vállalkozó** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatra jogosult.
- 4.6. **Felek** rögzítik, hogy a vállalkozói díj magában foglalja:
- a modell hatóság előtt történő bemutatásának költségét, amely szimulációnként **50.000,- Ft**,
 - a jelen szerződés szerint a **Megrendelő** részére biztosított felhasználási jogok arányos ellenértékét.

5. Teljesítés módja és ideje

- 5.1. **Vállalkozó** köteles a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek a vonatkozó jogszabályok és a **Megrendelő** rendelkezései szerint eleget tenni és a szerződés tárgyát képező feladatokat az 1. pontban előírt tartalommal a **Megrendelőnek** szolgáltatni.
- 5.2. **Felek** a szerződés teljesítése során az alábbi határidőben állapotodnak meg:
A szimulációs munkarész elvégzését **Vállalkozó** a jelen szerződésben rögzített, a **Megrendelő** által kért adatszolgáltatás teljesítését és az azt követő előzetes egyeztetés lefolytatásáról felvett jegyzőkönyv aláírását követő **60. naptári napra** vállalja.
- 5.3. **Vállalkozó** fenntartja a jogot, hogy írásban, indokolással ellátott kérelemmel a szerződésben rögzített teljesítési határidő hosszabbítását kérje **Megrendelőtől**. A teljesítési határidő hosszabbítására a **Vállalkozó** érdekkörén kívül álló okból bekövetkező események miatt - a BM OKF bemutatások időpontjainak egyeztetésével -, valamint a menet közben esetlegesen felmerülő változtatások feldolgozására tekintettel kerülhet sor. A határidő meghosszabbítására **Megrendelő** adhat engedélyt írásban a **Vállalkozó** ez irányú kérelmének beérkezését követő 3 munkanapon belül.

6. Kötbérek

6.1. Késedelmi kötbér

Amennyiben a **Vállalkozó** olyan okból, amelyért felelős, nem teljesíti időben a szerződésben rögzített feladatokat, úgy a **Megrendelő** késedelmi kötbér felszámítására jogosult az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől a teljesítés napjáig.

A kötbér alapja és mértéke a nettó vállalkozói díj 1 %-a, de legfeljebb 15%-a. Amennyiben a késedelemmel érintett napok száma meghaladja a 15 napot, **Megrendelő** a **Vállalkozóval** szembeni kártérítési kötelezettség és felmondási idő közbeiktatása nélkül a szerződést jogosult felmondani.

6.2. Ha a szerződés teljesítése során a **Vállalkozó** olyan körülményekbe ütközik, melyek meggátolják a megbízás időben történő teljesítést, haladéktalanul írásban értesítenie kell a **Megrendelőt** a késedelemről, annak okáról és várható időtartamáról. Az ennek elmulasztásából eredő kárért a **Vállalkozó** a felelős.

6.3. **Vállalkozó** késedelme esetén a **Felek** egyeztetni kötelesek, meghatározva a késedelem okát, annak következményeit, és a késedelem felszámolására tett intézkedéseket.

Ugyanilyen módon kell eljárni a **Megrendelő** késedelme esetén is.

6.4. Meghiúsulási kötbér

Amennyiben a szerződés teljesítése a **Vállalkozónak** felróható okból meghiúsul, a **Vállalkozó** a nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

6.5. **Megrendelőnek** jogában áll az esedékessé vált kötbért a vállalkozói díjból visszatartani, illetve csökkenteni a fizetendő vállalkozói díjat. **Megrendelő** a kötbért meghaladó, igazolt kárt is érvényesítheti **Vállalkozóval** szemben.

6.6. **Megrendelő** kötbérigényének érvényesítése nem jelenti **Megrendelő** egyéb igényeinek elvesztését.

7. Megrendelő jogai és kötelezettségei

7.1. **Vállalkozó** az alábbi adatok biztosítását kéri **Megrendelőtől** jelen szerződés hatályba lépésétől számított 10 munkanapon belül a szerződésben foglalt megbízás teljesítéséhez:

- üzemeltetői nyilatkozat a mozgásukban/cselekvőképességükben korlátozott személyek elhelyezéséről,
- üzemeltetői nyilatkozat a nemek (férfiak-nők) arányáról,
- üzemeltetői nyilatkozat az épület egyes szintjein, tűzszakaszaiban tartózkodó személyek számáról,
- üzemeltetői nyilatkozat az 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségek megnevezéséről és azok rendeltetési funkciójáról,
- a kiürítési szimuláció készítése során figyelembe vehető alaprajzok, metszetrajzok szerkeszthető (.dwg) formátumban,
- a tervezett épület 3D-s .dxf rajza, amennyiben az rendelkezésre áll.

7.2. **Megrendelő** a szerződésszerű teljesítés esetén a dokumentáció jóváhagyására, átvételére, valamint jelen szerződésben foglalt vállalkozói díj megfizetésére köteles.

7.3. **Megrendelő** a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek figyelembevételével, valamint a **Felek** közötti együttműködési kötelezettség betartásával köteles **Vállalkozónak** az általa vállalt szolgáltatás teljesítéséhez szükséges minden adatot, információt, felvilágosítást megadni.

7.4. Amennyiben a dokumentáció elkészítéséhez jelen szerződés aláírásakor nem ismert további adatok szolgáltatása vagy közbenső intézkedés megtétele válik szükségessé, **Megrendelő** a **Vállalkozó** értesítésének kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül az adatokat **Vállalkozó** rendelkezésére bocsátja, illetve a szükséges intézkedéseket megteszi.

7.5. **Megrendelő** jogosult és köteles figyelemmel kísérni a dokumentáció készítésének folyamatát. **Vállalkozó** igényelheti, hogy **Megrendelő** az általa kezdeményezett konzultáción kötelezően vegyen részt. **Vállalkozó** felkérheti **Megrendelőt**, hogy a dokumentáció elkészítésének szempontjából lényeges kérdésekben állást foglaljon, illetve adjon utasítást.

- 7.6. **Megrendelő** a dokumentáció hibája miatt mindaddig jogosult a szerződésszegésből eredő jogok érvényesítésére, amíg a dokumentáció alapján kivitelezett szolgáltatás a dokumentáció hibájára visszavezethető hibás teljesítés miatt jogok gyakorolhatók.
- 7.7. **Megrendelő** a dokumentációt tetszőleges példányszámban sokszorosíthatja. A dokumentáció bármilyen, más irányú felhasználása esetén a dokumentáción az eredeti szerzők nevét fel kell tüntetni.
- 7.8. Az ellenőrzésre és a szerződés szerű teljesítés igazolására jogosult személy **Megrendelő** részéről:
- Név: Heizer Balázs műszaki vezető
Cím: 1064 Budapest, Eötvös u. 10.
Tel: 06/1-690-0973
E-mail: heizer.balazs@eotvos10.hu

8. Felek jogai és kötelezettségei

- 8.1. **Felek** rögzítik, hogy mindennemű értesítést írásban is meg kell erősíteni, és azokat megküldeni az érdekelt **Felek** címére. Bármelyik fél által észlelt, a szerződés szerződés szerű teljesítését lehetetlenné tevő akadály felmerülése, illetve szerződésmódosítás kezdeményezése esetén az értesítést cégszerűen aláírt levélben is meg kell erősíteni.
- 8.2. **Felek** rögzítik, hogy **Vállalkozó** a dokumentáció hibájáért akkor is felelős, ha **Megrendelő** azt kifogás nélkül elfogadta, mivel **Megrendelő** nem szakember/szakvállalat, nem várható el tőle a dokumentáció minőségi megítélése.

9. A szerződés megszüntetése

- 9.1. Bármelyik fél a szerződést felmondási idő közbeiktatása nélkül írásban felmondhatja, ha a másik fél a szerződésben vállalt lényeges kötelezettségének nem tesz eleget.
- 9.2. **Felek** a szerződést közös megegyezéssel írásban jogosultak megszüntetni.

10. Általános rendelkezések

Jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba.


Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben **Felek** a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit fogadják el.

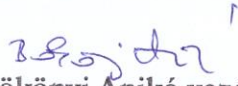
Felek egymás között felmerült vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezik.


Jelen szerződés 3 eredeti példányban készült, melyből 2 példány **Megrendelőt**, 1 példány a **Vállalkozót** illeti.

Budapest, 2018. június 29.

Terézvárosi Kulturális Közhasznú
Nonprofit Zrt.
1067 Budapest, Eötvös u. 10.
Adószám: 14063471-2-42
Cg.: 01-10-045771
2/b.


Csonka László ügyvezető
KOMPLEX Tűzvédelem Kft.


Bökönyi Anikó vezérigazgató
Terézvárosi Kulturális Közhasznú Nonprofit Zrt.


Heizer Balázs
műszaki vezető

Mellékletek:

1. sz.: árajánlat
2. sz.: megrendelő